



Thuiszorg Anahid B.V. is een jonge, dynamische instelling die ernaar streeft de kwaliteit van de dienstverlening te verbeteren. De cliëntenraad speelt hierin een rol.

### Het waarom en het doel van een cliëntenraad?

Conform wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen hebben wij een cliëntenraad ingericht die de belangen van alle klanten van Thuiszorg Anahid B.V. behartigd. Door de cliëntenraad krijgen klanten een grotere inbreng in het beleid en de uitvoering van de zorg. Ze praten mee over het beleid van de instelling. De cliëntenraad bestaat uit drie leden. Leden van de cliëntenraad zijn zelf klant bij Thuiszorg Anahid B.V. of zijn relaties van klanten van Thuiszorg Anahid B.V. en door hun aangewezen. Hierdoor hebben zij ervaring op het gebied van zorg ontvangen en kunnen dus bepalen wat er goed en wat minder goed gaat. De cliëntenraad komt op voor de belangen van de cliënten.

### Leden cliëntenraad.

Voorzitter: Dhr. Ara Simon, neef van Mw. Simon cliënt van Thuiszorg Anahid B.V.

Secretaris: Mevr. Ana Marishelian, nicht van Mw. Simon cliënt van Thuiszorg Anahid B.V.

Lid: Mevr. S. Alshkry, schoondochter Mw. Bokas, cliënt van Thuiszorg Anahid B.V.

### Bevoegdheden cliëntenraad

Een cliëntenraad adviseert gevraagd en ongevraagd aan de directie. De cliëntenraad is een officieel orgaan met wettelijke bevoegdheden conform wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen. Thuiszorg Anahid B.V. moet altijd naar de leden van de cliëntenraad luisteren zolang het in het belang van de cliënten is. In gevallen zoals beschreven in artikel 3 van deze wet, is Thuiszorg Anahid B.V. verplicht advies te vragen aan de cliëntenraad. De cliëntenraad dient hierbij altijd het belang van de groep klanten als geheel en niet het belang van een enkele klant.

### Wij werken conform artikel 3 wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen en wel als volgt:

Thuiszorg Anahid B.V. stelt de cliëntenraad in ieder geval in de gelegenheid advies uit te brengen over elk voorgenomen besluit dat de instelling betreft, inzake:

- a. een wijziging van de doelstelling of de grondslag;
- b. het overdragen van de zeggenschap of het aangaan van een concentratie als omschreven in de [Mededingingswet](#) of het aangaan of verbreken van een duurzame samenwerking met een andere instelling;
- c. de gehele of een gedeeltelijke opheffing van de instelling, verhuizing of ingrijpende verbouwing;
- d. een belangrijke wijziging in de organisatie;
- e. een belangrijke inkrimping, uitbreiding of andere wijziging van de werkzaamheden;
- f. het benoemen van personen die rechtstreeks de hoogste zeggenschap zullen uitoefenen bij de leiding van arbeid in de instelling;
- g. de begroting en de jaarrekening;
- h. het algemeen beleid inzake de toelating van cliënten en de beëindiging van deze zorgverlening aan cliënten;
- i. voedingsaangelegenheden van algemene aard en het algemeen beleid op het gebied van de veiligheid, de gezondheid of de hygiëne en de geestelijke verzorging van, maatschappelijke bijstand aan en recreatiemogelijkheden en ontspanningsactiviteiten voor cliënten;
- j. de systematische bewaking, beheersing of verbetering van de kwaliteit van de aan cliënten te verlenen zorg;
- k. de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten van cliënten en het aanwijzen van personen die belast worden met de behandeling van klachten van cliënten;
- l. wijziging van de regeling, bedoeld in [artikel 2, tweede lid](#), en de vaststelling of wijziging van andere voor cliënten geldende regelingen;
- m. het belasten van personen met de leiding van een onderdeel van de instelling, waarin gedurende het etmaal zorg wordt verleend aan cliënten die in de regel langdurig in die instelling verblijven.

**2** Het advies wordt op een zodanig tijdstip gevraagd, dat het van wezenlijke invloed kan zijn op het te nemen besluit.

**3** De cliëntenraad is bevoegd de zorgaanbieder ook ongevraagd te adviseren inzake de in het eerste lid genoemde en andere onderwerpen, die voor de cliënten van belang zijn.

### Input cliëntenraad.

Cliënten van Thuiszorg Anahid B.V. kunnen te allen tijde suggesties over het leveren van zorg doorgeven aan de cliëntenraad. De cliëntenraad bespreekt deze suggesties en legt ze - wanneer de cliëntenraad erachter staat - voor aan de directie. Dit maakt het Thuiszorg Anahid B.V. mogelijk haar dienstverlening te verbeteren.

Verbeteringen waaraan gedacht kan worden, zijn bijvoorbeeld de wijze waarop Thuiszorg Anahid B.V. informatie geeft aan nieuwe en bestaande cliënten, de bereikbaarheid van Thuiszorg Anahid B.V., de communicatie met zorgverleners, de wijze waarop klachten worden afgehandeld etc.

**Werkwijze cliëntenraad**

De cliëntenraad vergadert minimaal één keer per jaar of vaker indien gewenst. De vergaderingen vinden plaats op het kantoor van Thuiszorg Anahid B.V. te Almelo. De directie van Thuiszorg Anahid B.V. is bij deze vergaderingen aanwezig. Deze persoon kan in geval van vragen direct de werkwijze en uitgangspunten van Thuiszorg Anahid B.V. toelichten.

Thuiszorg Anahid B.V. faciliteert het secretariaat.

**Wij werken conform wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen en wel als volgt:**

De zorgaanbieder verstrekt de cliëntenraad tijdig en, desgevraagd, schriftelijk alle inlichtingen en gegevens die deze voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijs nodig heeft.

De zorgaanbieder verstrekt de cliëntenraad voorts ten minste eenmaal per jaar mondeling of schriftelijk algemene gegevens omtrent het beleid dat in het verstreken tijdvak is gevoerd en in het komende jaar zal worden gevoerd.

De zorgaanbieder kan aan de cliëntenraad schriftelijk verder gaande bevoegdheden dan de in deze wet genoemde toekennen. Een zodanig besluit wordt schriftelijk aan de cliëntenraad medegedeeld.

De zorgaanbieder stelt de cliëntenraad in de gelegenheid advies uit te brengen over een voornemen een besluit te nemen als bedoeld in het eerste lid en over het voornemen een zodanig besluit te wijzigen. Artikel 4 is van overeenkomstige toepassing.

Indien de zorgaanbieder een rechtspersoon is als bedoeld in artikel 3 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, voorzien de statuten in een regeling die waarborgt dat de cliënten invloed kunnen uitoefenen op de samenstelling van het bestuur. De bedoelde regeling houdt ten minste in dat één bestuurslid wordt benoemd op bindende voordracht van de cliëntenraad of cliëntenraden, tenzij deze van de mogelijkheid een voordracht te doen, geen gebruik heeft onderscheidenlijk hebben gemaakt.

Het eerste lid is niet van toepassing indien het bestuur van een zorgaanbieder bestaat uit één of meer personen die deze functie uitoefent of uitoefenen op grond van een arbeidsrelatie waaraan een geldelijke beloning is verbonden. In dat geval is het eerste lid van overeenkomstige toepassing op de samenstelling van het orgaan dat is belast met het toezicht op of goedkeuring van besluiten van het bestuur.

De zorgaanbieder stelt jaarlijks een schriftelijk verslag op over de wijze waarop ten aanzien van de instelling deze wet is toegepast.

De zorgaanbieder maakt binnen tien dagen na vaststelling openbaar:

- a. het jaarverslag;
- b. op schrift gestelde uitgangspunten voor het beleid, waaronder begrepen de algemene criteria, welke bij de zorgverlening worden gehanteerd;
- c. de notulen en de besluitenlijst van de vergaderingen van het bestuur, voor zover deze algemene beleidszaken betreffen;
- d. een regeling inzake de behandeling van klachten van cliënten en andere voor cliënten geldende regelingen, alsmede een regeling als bedoeld in artikel 2, tweede lid;
- e. het verslag, bedoeld in artikel 8.

2 De openbaarmaking geschiedt door de stukken voor cliënten ter inzage te leggen en hen op verzoek daarvan afschriften te verstrekken.

3 Van de terinzagelegging wordt mededeling gedaan op de in de instelling voor het doen van mededelingen aan cliënten gebruikelijke wijze.

4 Voor het op verzoek verstrekken van afschriften kan een tarief in rekening worden gebracht, ten hoogste gelijk aan de kostprijs, tenzij ten aanzien van de instelling de Wet openbaarheid van bestuur van toepassing is.